

# Rechtliche:r Betreuer:in

## in Teilzeit ab sofort gesucht

Beim SKM Mönchengladbach begleiten wir Menschen in schwierigen Lebenslagen – mit Fachwissen, Empathie und echter Menschlichkeit.

Im Bereich Rechtliche Betreuung unterstützen wir Menschen, die aufgrund körperlicher, geistiger oder seelischer Beeinträchtigungen ihre Angelegenheiten nicht mehr selbst regeln können. Der Schwerpunkt unserer Arbeit liegt in der Wahrnehmung rechtlicher Betreuungen. Dazu gehören insbesondere die Vermögenssorge, Gesundheitsfürsorge, Wohnungsangelegenheiten sowie die Kommunikation und Klärung mit Behörden – einschließlich des gesamten damit verbundenen Schriftverkehrs.

## Wir suchen ab sofort Verstärkung für unser Team!

### Deine Aufgaben:

- Eigenverantwortliche Führung rechtlicher Betreuungen für erwachsene Menschen mit psychischen Erkrankungen, Behinderungen oder anderen Einschränkungen und die Wahrnehmung der Ihnen übertragenen Aufgabenkreise.
- Regelmäßiger Kontakt zu den betreuten Personen, bei Bedarf auch durch Hausbesuche.
- Kooperation und Kommunikation mit Angehörigen, Ärzten, Behörden und weiteren Netzwerkpartnern.
- Übernahme administrativer Aufgaben, die für die Betreuungstätigkeit wesentlich sind. Sorgfältige Dokumentation sowie Einhaltung aller gesetzlichen Vorgaben.
- Teilnahme an Fallbesprechungen, kollegialer Beratung und Mitarbeit in internen wie externen Gremien.

### Du bringst mit:

- Ein abgeschlossenes Studium oder Ausbildung im Bereich der Sozialen Arbeit oder juristischen Bereich
- Erfahrung in der rechtlichen Betreuung oder die Bereitschaft zur Einarbeitung in rechtliche Grundlagen und die stetige Weiterbildung
- Organisationstalent, Sorgfalt und Verantwortungsbewusstsein
- Kommunikationsfähigkeit
- Abgrenzungsfähigkeit
- Eigenständigkeit bei gleichzeitiger Teamfähigkeit

### Wir bieten Dir:

- Sinnvolle und sichere Arbeit: Du machst einen echten Unterschied im Leben anderer.
- Eine unbefristete Stelle
- Eigenständigkeit bei gleichzeitiger Teamfähigkeit
- Faires Gehalt – Wir zahlen nach Tarif (AVR) mit Urlaubs- und Weihnachtsgeld

- Zusätzliche Leistungen: z.B. Job-Rad, Altersvorsorge, vermögenswirksame Leistungen
- 6 Wochen Urlaub – plus freie Brauchtumstage wie Rosenmontag, Heiligabend und Silvester
- Gutes Miteinander: Vertrauen, Humor und ein wertschätzender Umgang sind uns wichtig.
- Weiterbildung: wir fördern Dich mit Fortbildungen und Entwicklungsmöglichkeiten
- Vielfalt ist willkommen – bei uns zählt der Mensch!

**Wir freuen uns auf Deine Bewerbung!**

Für eventuelle Rückfragen steht Dir unsere Geschäftsleitung Markus Offermann unter 02166-1309746 zur Verfügung.

Bewerbungen bitte vorzugsweise per E-Mail (PDF Format) mit Angaben der Kündigungsfrist, des frühestmöglichen Eintrittstermins, sowie Deine Entgeltvorstellung per E-Mail an [personalabteilung@skm-mg.de](mailto:personalabteilung@skm-mg.de) oder per Post an:

**SKM Mönchengladbach –  
Katholischer Verein für soziale Dienste Rheydt e.V.**

Personalabteilung  
Waisenhausstr. 22c  
41236 Mönchengladbach



[www.skm-mg.de](http://www.skm-mg.de)